



CONSORCIO INTERMUNICIPAL DA REGIAO NORDESTE -

RUA 14 DE JULHO, 458

FONE: 054-3343 3668

ATA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL

Processo: 00001/23

Objetivo: Pregão Presencial - LOCAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO.

Objeto: A presente licitação visa a seleção de propostas para a disponibilização de sistema informatizado, nas condições previstas neste Edital e seus anexos destinado ao funcionamento administrativo dos serviços disponibilizados pelo consórcio aos municípios consorciados ao CIRENOR, pelo período de 12 meses, podendo ser prorrogado conforme previsão legal.

CREDENCIAMENTO

Para o credenciamento apresentaram se as seguintes empresas:

CNPJ	Razão social
07517227000158	SGS GESTAO EM INFORMATICA LTDA

RESULTADO - ITEM 1

O item foi adjudicado para SGS GESTAO EM INFORMATICA LTDA, por R\$ 4.450,00 (Valor total do Item), em 25/04/2023 as 09:50, pelo coordenador: INDIANE INES BIANCHI

Vencedor.: SGS GESTAO EM INFORMATICA LTDA Valor.: R\$ 4.450,00

Item.....: 001

Qtdade...: 1 Unidade do Fornecedor: MES

Descrição: Locação de Sistema informatizado conforme itens que seguem abaixo:

1.2 - BANCO DE DADOS - MySql contendo as seguintes tabelas:

I. Agendamento de serviço;

II. Marcação de agendamentos;

III. Boletos/Recibos Emitidos;

IV. Cadastro de Fornecedores;

V. Cadastro de Prefeituras;

VI. Tabela temporária de processos licitatórios;

VII. Cadastro de Consultas;

VIII. Cadastro de Exame;

IX. Cadastro de Sessões;

X. Cadastro de Procedimentos;

XI. Cadastro de Medicamentos, Material de Consumo e Odontológico;

XII. Cadastro de produtos e itens diversos conforme demanda a ser apresentada pelo consórcio;

XIII. Medicamentos solicitados e atendidos;

XIV. Medicamentos e Materiais orçados;

XV. Nota Fiscal Eletrônica;

XVI. Tabela de adjudicação de Serviços;

XVII. Despesas de viagens;

XVIII. Mensalidade dos Municípios.

1.3 - Sistema

1.3.1. Requisições para montagem de Processo de:

I. Medicamentos;

II. Material de Consumo;

III. Material Odontológico;

IV. Aquisição de bens diversos;

a. Pneus;

Handwritten signatures and initials in blue ink.



CONSORCIO INTERMUNICIPAL DA REGIAO NORDESTE -

RUA 14 DE JULHO, 458

FONE: 054-3343 3668

ATA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL

Processo: 00001/23

- b.Veículos
c.Demais itens a serem indicados conforme demanda do consórcio;
V.Material de Infraestrutura
a.Produutos Relacionados a Usina Asfáltica;
b.Demais itens a serem indicados conforme demanda do consórcio;
VI.Serviços;
a.Inspeção Industrial e Sanitária de Produtos de Origem Animal;
b.Assistentes Sociais
c.Meio Ambiente - Licenciamento e acompanhamento de cascalheiras;
d.Exames, consultas, sessões e procedimentos;
1.4 - Pedidos de:
I.Medicamentos;
II.Material de Consumo;
III.Material Odontológico;
IV.Aquisição de bens diversos;
a.Pneus;
b.Veículos
c.Demais itens a serem indicados conforme demanda do consórcio;
V.Material de Infraestrutura
a.Produutos Relacionados a Usina Asfáltica;
b.Demais itens a serem indicados conforme demanda do consórcio;
VI.Serviços;
a.Inspeção Industrial e Sanitária de Produtos de Origem Animal;
b.Assistentes Sociais
c.Meio Ambiente - Licenciamento e acompanhamento de cascalheiras;
d.Exames, consultas, sessões e procedimentos;
1.5 - Compras:
I.Cadastro e Atualização De Fornecedor:
"deverá possuir os dados necessários para que o fornecedor possa ser habilitado a participar;
"deverá possuir programa de gerenciamento de contratos, onde será capaz de avisar com antecedência o vencimento;
"o sistema deverá ser capaz de comunicar os vencimentos das certidões.
II.Medicamentos, Material Odontológico, Material de Consumo, Exames, Consultas, Sessão e Procedimentos:
"O sistema deverá ser capaz de somar as quantidades dos medicamentos, materiais e serviços solicitados, gerando uma única listagem.
III.Aquisição de bens diversos
"O sistema deverá ser capaz de somar as quantidades dos materiais e serviços solicitados, gerando uma única listagem.
IV.Material de infraestrutura
"O sistema deverá ser capaz de disponibilizar relatórios acerca das quantidades faturadas por município e por data;
V.Serviços
"O sistema deverá ser capaz de disponibilizar relatórios acerca dos serviços faturadas por município, por data e por empresa prestadora de serviços;
1.6 - Processos:
I.Vínculos das requisições ao processo licitatório pelas seus respectivos Anexos;
II.Permitir listar os Anexos do Processo;
III.Atualizar preços estimados;
IV.Emissão da Ordem de Compra, para o fornecedor com os itens adjudicados, constando o dados do fornecedor e os itens adjudicados com as respectivas quantidades.
1.7 - Empenhos:

#

Handwritten signature and initials.



CONSORCIO INTERMUNICIPAL DA REGIAO NORDESTE -

RUA 14 DE JULHO, 458

FONE: 054-3343 3668

ATA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL

Processo: 00001/23

- I.0 sistema deverá ser capaz de gerar a listagem de medicamentos ou materiais a serem empenhados para os municípios de acordo com as requisições feitas no início do processo licitatório;
- II. Deverá ser gerado o empenho de todas as requisições.
- 1.8 - Rateio de Medicamentos, Materiais, Consultas, Exames e Sessões:
- I - Recebimento dos medicamentos e materiais;
- II - Distribuição dos quantitativos aos municípios requisitantes;
- III - Preenchimento de todas as variáveis necessárias para posterior envio da Nota Fiscal Eletrônica, a ser emitida no próprio sistema, com o envio da respectiva nota fiscal por e-mail;
- IV - Opção de filtro somente dos medicamentos ou materiais que faltam ser entregues por município.
- V - Disponibilizar dentro do sistema canal de comunicação entre município solicitante Consórcio;
- 1.9 - Agendamento:
- I.0 município agenda diretamente com o fornecedor o serviço solicitado, emitindo juntamente com o protocolo de agendamento a FAA (Ficha de Atendimento Ambulatorial);
- II. No final do mês, após o recebimento dos protocolos dos serviços e FAA realizadas, é feito a confirmação da realização destes serviços;
- III. Emissão do BPA via exportação magnética para o SUS, com a conferência do preenchimento de dados obrigatórios do paciente, devendo o sistema emitir alerta em caso de ausência de campos preenchidos;
- 1.10 - Relatórios:
- I. Fornecer por especialidade;
- II. Fornecedor por localidade;
- III. Consultas realizadas por fornecedor, com respectivo valor de faturamento;
- IV. Consultas realizadas por município com respectivo valor de faturamento;
- V. Consultas agendas por fornecedor;
- VI. Consultas agendas por município;
- VII. Listagem de agendamento por período;
- VIII. Listagem dos exames/consultas mais solicitados;
- IX. Relatório de exames/consultas/sessão/procedimentos por fornecedor, com respectivo valor de faturamento;
- X. Relatório de exames/consultas/sessão/procedimentos por município com respectivo valor de faturamento;
- XI. Planilha comparativa de preços, diferencial entre o previsto e realizado;
- XII. Listagem de pacientes que mais solicitam exames/consultas;
- XIII. Outros relatórios, de acordo com a necessidade do administrador do consórcio, que faz parte da manutenção do sistema.
- 1.11 - Financeiro:
- I. Mensalidades: tabela com os pagamentos das mensalidades feitos pelos municípios;
- II. Despesas de Viagens;
- III. Emissão de Boletos/Recibos;
- IV. Emissão de Nota Fiscal Eletrônica;
- V. Pagamentos para Fornecedores - Medicamentos e Serviços;
- VI. Cadastro de Prefeituras;
- VII. Cópia de nota fiscal;
- VIII. Nota Fiscal por município;
- IX. Tabela de valores dos serviços efetuados por mês no município por fornecedores;
- X. Tabela de valores dos serviços efetuados por mês por fornecedor nos municípios;
- XI. Emissão do BPA magnético para o SIASUS dos serviços requisitados pelos municípios, através de importação e exportação automatizada do BPA;
- XII. Manutenção periódica das tabelas de Procedimentos, CBO's e vínculo entre elas.

#

10/11/23
3



CONSORCIO INTERMUNICIPAL DA REGIAO NORDESTE -

RUA 14 DE JULHO, 458

FONE: 054-3343 3668

ATA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL

Processo: 00001/23

através da página do SIASUS.

1.12 - Módulo Município:

- I. Comunicação on-line com o Sistema Gestor do Consórcio para o orçamento de medicamentos, material de consumo e odontológico;
- II. Solicitações de agendamento de Consultas, exames, sessões, procedimentos e agendamentos hospitalares com o cadastro completo e histórico do paciente;
- III. Emissão da FAA dos serviços agendados pelo município;
- IV. Controle de pagamento de boletos/recibo apontando para quais pacientes foi gasto;
- V. Agendamento atendido por período;
- VI. Nota fiscal de medicamentos (relatório de itens e valores);
- VII. Relatórios de agendamentos, saldo dos medicamentos (entregue e que faltam a entregar por processo), lista de todos os medicamentos e serviços praticados no Consórcio, preço contados nos processos, indicando a economia do município, serviços mais solicitados pelo Município, pacientes que mais solicitaram serviços;
- VIII. Descontos Federais, deverá constar no agendamento, fazendo o batimento dos valores, não permitindo valores que excederam ao estipulado na Relação de Procedimento de Média/Alta complexidade adquiridos com recurso da consulta popular;
- IX. Tela de recebimento de materiais e medicamentos com informações referentes a qual processo licitatório, medicamentos ou material (consumo ou odontológico), NCM, Nota Fiscal, quantidade solicitada e recebida, data de entrega, data de fabricação, lote e vencimento do lote.

1.13 - Permissões:

Módulo em que o Sistema deverá proporcionar ao administrador autorizar acesso ao sistema, cadastrando o username e senha. Este procedimento, aplica-se aos funcionários do consórcio e aos fornecedores que o administrador autorizar.

1.14 - DA CUSTOMIZAÇÃO DO SISTEMA:

- I. Implantação do Sistema Geral do Consórcio;
- II. Treinamento dos usuários pela equipe em todos os módulos;
- III. Adequação às necessidades gerenciais do Consórcio de acordo com o objetivo a que se destina o sistema.

1.15 - Da Manutenção

- I. Backup diário, armazenando as informações por um período de 5 anos;
- II. Manutenção do sistema;
- III. Atualização de novas versões;
- IV. Inclusão de novos módulos desenvolvidos;
- V. Upgrade dos módulos existentes.

1.16 - Fazem parte do objeto, a instalação, implantação, conversão de dados (histórico e financeiros), testes, customização, treinamento.

1.17 - Os dados de todos os itens acima citados devem estar disponíveis para consulta pelo período de 05 (cinco) anos.

FASE CLASSIFICATÓRIA (PROPOSTAS)

Participaram desta sessão as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas:

Fornecedor	V. Unit.	V. Total	Observação
SGS GESTAO EM INFORMATICA LTDA	4.990,00	4.990,00	Classificado para fase competitiva

FASE COMPETITIVA (LANCES)

Rod.	Seq.	Fornecedor	V. Unit.	V. Total	Observação
1	1	SGS GESTAO EM INFORMATICA LTDA	4.450,00	4.450,00	Adjudicado

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CONSORCIO INTERMUNICIPAL DA REGIAO NORDESTE -

RUA 14 DE JULHO, 458

FONE: 054-3343 3668

ATA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL

Processo: 00001/23

INICIO/ENCERRAMENTO

Evento	Data / Hora	Observação
Início	25/04/2023 09:50:43	Início da sessão de disputa
Encerramento	25/04/2023 09:50:56	Encerramento da sessão de disputa

ACRÉSCIMOS DA ATA

ASSINATURAS

Pregoeiro (a)

INDIANE INES BIANCHI
Pregoeiro (a)

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DA REGIAO NORDESTE -

Equipe de Apoio

INDIANE INES BIANCHI

KARINE BARBARA PALOSCHI

CRISTIANE BOTH PIZZINATTO

Fornecedores

SGA GESTAO EM INFORMATICA LTDA

HOMOLOGAÇÃO

Pendente de homologação